

R á m c o v ý v z o r

JEDNACÍ ŘÁD

Výběrové komise Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – IPO

ČÁST I

OBECNÁ USTANOVENÍ

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Výběrové komise (*oblast podpory, kolo výzvy*)(dále jen Jednací řád a Komise) se vydává podle čl. 6 Statutu Výběrové komise Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen Statut).
2. Jednací řád upravuje zejména způsob svolávání, účasti, jednání a hlasování Komise.
3. Administrativní činnosti spojené se svoláním a průběhem jednání a zpracováním hlasování (rozhodnutí) Komise zabezpečuje sekretariát Komise.

ČÁST II

ČINNOST

Článek 2

Svolání jednání

1. Předseda Komise navrhuje program a stanovuje datum jednání Komise.
2. Termín jednání Komise musí být zahájeno do 10 dnů od ukončení věcného hodnocení projektů doručených na základě výzvy s pevným datem příjmu žádost a ukončeno do 20 dnů po tomto datu; v případě žádostí přijatých na základě výzvy s průběžným podáváním žádostí se jednání Komise uskuteční minimálně jednou za tři měsíce.
3. Pozvánka na jednání Komise musí být všem členům Komise a jejich náhradníkům doručena nejpozději 15 dnů před jednáním Komise. Ze závažného důvodu může předseda tuto lhůtu zkrátit.
4. Pozvánka na jednání Komise obsahuje zejména den, místo, čas a předběžný program jednání a je všem členům a jejich náhradníkům zasílána elektronicky i písemně.

Článek 3

Účast na Jednání

1. Členové Komise jsou povinni účastnit se jednání Komise.
2. Pokud se člen Komise nemůže na jednání dostavit ze závažných důvodů, je určený náhradník hlasujícím členem Komise po celé dané výběrové kolo, tzn. minimálně od zahájení jednání Komise do výběru projektů.
3. Není přípustné provádět výměnu členů Komise v průběhu procesu výběru projektů, tj. od ukončení příjmu žádostí pro dané kolo výzvy do ukončení jednání Komise.
4. V případě potřeby a se souhlasem předsedy Komise mohou být na zasedání přizváni pozorovatelé určení Komisí, případně s jejím souhlasem, v tomto případě mají tyto osoby hlas poradní (na výzvu).

5. Jednání Komise se hlasem poradním účastní i zástupci odboru řízení OP VK; náhradníci mohou být na jednání Komise přítomni, ale nemohou se zapojovat do jednání.
6. Jednání Komise jsou neveřejná.

Článek 4

Jednání Komise

1. Jednání Komise řídí předseda Komise.
2. Podklady pro rozhodování budou členům Komise předány nejpozději 10 dnů před jednáním Komise.
3. Závěry Komise jsou přijímány zpravidla na základě konsensu.
4. Předseda Komise rozhodne podle potřeby o užití hlasování pro přijetí závěrů. Závěr je přijat, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů Komise nebo jejich náhradníků s hlasovacím právem. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Komise.
5. Komise je usnášeníschopná, pokud je přítomno minimálně 7 členů s hlasovacím právem.
6. Archivaci dokumentace zajistí sekretariát Komise.

Článek 5

Činnost sekretariátu

1. Za činnost sekretariátu je odpovědný odbor 46, CERA.
2. Na základě a v souladu s pokyny předsedy Komise sekretariát vyhotovuje a rozesílá pozvánku na jednání Komise.
3. Sekretariát informuje předsedu Komise o žádosti o účast pozorovatelů na jednání Komise.
4. Sekretariát vyhotovuje zápis z jednání obsahující zejména průběh a výsledek jednání, shrnutí projednávaných bodů, obsah přijatých závěrů Komise a na základě prezenční listiny pořízený seznam zúčastněných členů nebo jejich náhradníků a přizvaných pozorovatelů.
5. Sekretariát rozesílá předsedou schválený zápis všem členům (popř. jejich náhradníkům) Komise do dní od zasedání.

ČÁST III

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 6

Přijetí a změny jednacího řádu

1. Přijetí a změny jednacího řádu mohou být činěny pouze formou usnesení, které přijme Komise, a s vědomím odboru řízení OP VK.

Článek 7
Závěrečné ustanovení

Tento Jednací řád byl projednán a schválen Komisí v dne 200..

.....
předseda Komise

Příloha: Seznam členů Komise s hlasovacím právem